

УТВЕРЖДЕНЫ
Приказом Генерального директора
ООО «Отель Беловодье»
№ 22 от «27» февраля 2026 г.

ПРАВИЛА ПРОЖИВАНИЯ В КУРОРТНОМ ОТЕЛЕ «БЕЛОВОДЬЕ»

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила проживания в курортном отеле «Беловодье» (далее – Правила) регулируют порядок предоставления гостиничных услуг в курортном отеле «Беловодье» (далее — Гостиница, Исполнитель), условия проживания, порядок бронирования, заселения, оплаты, ответственности сторон, и разработаны в соответствии с Законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей», Постановлением Правительства Российской Федерации от 27.11.2025 № 1912 «Об утверждении Правил предоставления гостиничных услуг и услуг иных средств размещения в Российской Федерации».

1.2. Исполнитель обеспечивает предоставление услуг в соответствии с действующим законодательством РФ.

1.3. Настоящие Правила обязательны для исполнения всеми потребителями, а также их гостями. С настоящими Правилами можно ознакомиться в помещении Гостиницы на стенде «Уголок потребителя», на стойке ресепшен Службы бронирования, приема и размещения, а также на официальном сайте www.belovodie.su.

1.4. Условия настоящих Правил не могут ограничивать права потребителей по сравнению с действующим законодательством РФ.

2. Информация об Исполнителе

2.1. Наименование: ООО «Отель Беловодье», ИНН 2203022050, ОГРН 1092203000801, юридический адрес: 659900, Алтайский край, г. Белокуриха, ул. Академика Мясникова, д. 4, пом. 23; фактический адрес: 659900, Алтайский край, г. Белокуриха, ул. Академика Мясникова, д. 4; тел. 8-800-700-11-13, 8 (38577) 3-15-07; режим работы – круглосуточно.

2.2. Решением ООО «ПАРТНЕР СО» от 16.11.2024 года № 77AA010-2027-193-1 Гостинице присвоена категория «ЧЕТЫРЕ ЗВЕЗДЫ». Уникальный номер реестровой записи, присвоенный Гостинице в реестре классифицированных средств размещения С222025001583, ссылка на запись в реестре классифицированных средств размещения <https://tourism.fsa.gov.ru/ru/resorts/hotels/1f94aa4e-925c-450b-803d-69b549aad838/about-resort>.

2.3. Гостиница предоставляет услуги проживания в номерах следующих категорий:

- ✓ Люкс Гранд: двухкомнатный номер площадью 70 кв.м.;
- ✓ Люкс: двухкомнатный номер площадью 52 кв.м.;

- ✓ Джуниор Сюит: однокомнатный номер площадью 33 кв.м.;
- ✓ Номер первой категории: однокомнатный номер площадью 26 кв.м.

Перечень услуг, входящих в цену размещения: ежедневная уборка, побудка к определенному времени, пользование wi-fi, завтрак, аквапарк и термальный бассейн, посещение соляной пещеры, солярия, тренажерного зала, вызов экстренных служб, предоставление кипятка, ниток, иглодок, предоставление аптечки первой помощи, пользование тонометром, доставка в номер корреспонденции, адресованной гостю, по ее получении.

3. Порядок бронирования

3.1. Бронирование осуществляется следующими способами:

- ✓ Через официальный сайт www.belovodie.su;
- ✓ По телефону 8-800-700-11-13,
- ✓ По электронной почте 1@belovodie.su,
- ✓ Через третьих лиц (агрегаторов),
- ✓ По договорам с агентами (комиссионерами).

3.2. При бронировании гость выбирает категорию номера и вид питания, право размещения гостя в конкретном номере соответствующей категории Гостиница оставляет за собой.

3.3. Бронирование может быть гарантированным (с предоплатой) либо негарантированным. При гарантированном бронировании номер сохраняется за гостем до 12:00 дня, следующего за днём заезда.

3.4. Если гость уведомляет об отказе от договора до дня заезда, Гостиница возвращает плату за услуги в полном размере. При несвоевременной отмене либо незаезде Гостиница вправе удержать плату в размере стоимости первых суток проживания, если иное не предусмотрено тарифом.

4. Порядок заселения и выезда

4.1. Заселение потребителей в гостиницу осуществляется при предъявлении им документа, удостоверяющего личность, оформленного в установленном порядке, в том числе:

- ✓ паспорта гражданина Российской Федерации, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации на территории Российской Федерации;
- ✓ паспорта гражданина СССР, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации, до замены его в установленный срок на паспорт гражданина Российской Федерации;

- ✓ паспорта гражданина Российской Федерации, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации;
- ✓ временного удостоверения личности гражданина Российской Федерации;
- ✓ документа, удостоверяющего личность военнослужащего Российской Федерации, - в период мобилизации, в период действия военного положения и в военное время;

4.2. В случае отсутствия документов, удостоверяющих личность гражданина Российской Федерации, указанных в пункте 4.1., заселение в гостиницу потребителя, являющегося гражданином Российской Федерации, осуществляется при предъявлении потребителем российского национального водительского удостоверения.

4.3. Заселение в гостиницу несовершеннолетних граждан Российской Федерации, не достигших 14-летнего возраста, осуществляется на основании документов, удостоверяющих личность находящихся вместе с ними родителей (усыновителей, опекунов), сопровождающего лица (лиц), при условии предоставления таким сопровождающим лицом (лицами) нотариально заверенного согласия законных представителей (одного из них), а также свидетельств о рождении этих несовершеннолетних граждан.

4.4. Заселение в гостиницу несовершеннолетних граждан, достигших 14-летнего возраста, в отсутствие нахождения рядом с ними законных представителей осуществляется на основании документов, удостоверяющих личность этих несовершеннолетних, при условии предоставления нотариально заверенного согласия законных представителей.

В отсутствие рядом с таким несовершеннолетним родителей (законных представителей) или сопровождающего лица (лиц) заселение этого несовершеннолетнего в средство размещения осуществляется на основании документа, удостоверяющего его личность, при условии представления нотариально заверенного согласия законных представителей.

4.5. Заселение в гостиницу потребителей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, осуществляется при условии предъявления такими потребителями документа, удостоверяющего его личность в соответствии с законодательством Российской Федерации, в том числе:

- ✓ паспорта иностранного гражданина либо иного документа, установленного федеральным законом или признаваемого в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина;
- ✓ документа, выданного иностранным государством и признаваемого в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства;
- ✓ разрешения на временное проживание лица без гражданства;
- ✓ вида на жительство лица без гражданства;
- ✓ временного удостоверения личности лица без гражданства в Российской Федерации.

4.6. Заселение в гостиницу иностранных граждан или лиц без гражданства, не достигших 18-летнего возраста, осуществляется на основании указанных в пункте 4.5. настоящих Правил документов, удостоверяющих личность иностранного гражданина или лица без гражданства, не достигших 18-летнего возраста, и находящихся вместе с ними родителей (законных представителей) или сопровождающего лица (лиц), при условии представления таким сопровождающим лицом (лицами) нотариально заверенного согласия законных представителей.

4.7. Постановка потребителей, являющихся иностранными гражданами и лицами без гражданства, на учет по месту пребывания в гостинице и снятия их с учета по месту пребывания осуществляются в соответствии с Правилами осуществления миграционного учета иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 15.01.2007 № 9 «О порядке осуществления миграционного учета иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации».

4.8. При выезде из гостиницы гость обязан уведомить администратора службы бронирования, приема и размещения, а также рассчитаться за услуги, отмеченные в счете гостя, если третья сторона официально не заявила об ответственности за его счет. При осуществлении расчетов с потребителем исполнитель выдает потребителю кассовый чек или документ строгой отчетности.

5. Плата за услуги

5.1. Плата за проживание и услуги в гостинице осуществляется согласно прейскуранту (прайс-листу) гостиницы, действующему на момент оплаты (авансового платежа), если иное не установлено договором. Прейскурант размещен на официальном сайте гостиницы www.belovodie.su.

5.2. Оплата производится в рублях наличными денежными средствами, или путем безналичного перечисления, а так же с использованием расчетных (кредитных) карт.

5.3. Плата за проживание в гостинице взимается в соответствии с единым расчетным часом— 12 часов текущих суток по местному времени. В случае задержки выезда гостя плата за проживание взимается в следующем порядке:

- ✓ не более 6 часов после расчетного часа — почасовая оплата;
- ✓ от 6 до 12 часов после расчетного часа — плата за половину суток;
- ✓ от 12 до 24 часов после расчетного часа — плата за полные сутки.

При размещении потребителя с 00 часов 00 минут до установленного расчетного часа за проживание взимается за половину суток.

5.4. За проживание детей в возрасте до семи лет включительно, без предоставления отдельного места, оплата не взимается.

6. Заключительные положения

6.1. Посторонние лица, по просьбе проживающего и с уведомлением администратора Службы бронирования, приема и размещения, могут находиться в гостинице с 8:00 до 23:00 час. После 23:00 посетители должны быть зарегистрированы как проживающие в гостинице лица, если они остаются на ночь.

6.2. Гости обязаны соблюдать установленный порядок проживания, чистоту, строго соблюдать правила пожарной безопасности, закрывать водоразборные краны по окончании пользования, закрывать окна, выключать осветительные приборы, телевизор, уходя закрывать номер на ключ. ВНИМАНИЕ: напряжение в электросети 220В.

6.3. Гость обязан возместить ущерб, причиненный утратой или повреждением имущества гостиницы, согласно действующему Прейскуранту цен на порчу гостиничного имущества, в соответствии с законодательством РФ, а также нести ответственность за иные нарушения.

6.4. С целью обеспечения порядка и безопасности в гостинице запрещается:

- оставлять в номере посторонних лиц, а также передавать им карту-ключ от номера;
- хранить громоздкие вещи, легковоспламеняющиеся материалы, оружие;
- переставлять мебель в номере;
- держать животных и птиц;
- курить в номерах;
- нарушать покой гостей, проживающих в соседних номерах;
- проносить в номер лыжи и лыжные палки, а также входить в гостиницу в лыжных ботинках.

6.5. Администрация гостиницы не несет ответственность за сохранность документов, денег, ценных вещей и драгоценностей, оставленных в номере вне индивидуальных сейфов или не сданных на хранение в индивидуальные ячейки сейфа, находящегося в Службе бронирования, приема и размещения.

6.6. В случае обнаружения забытых вещей администрация гостиницы принимает меры к возврату их владельцам. Если владелец не найден, администрация заявляет о находке в полицию или орган местного самоуправления.

6.7. При отсутствии гостя по месту проживания более суток (согласно его расчетного часа), администрация гостиницы вправе создать комиссию и сделать опись имущества, находящегося в номере, после чего освободить номер и передать имущество в место временного хранения. Денежные средства, изделия из драгоценных металлов и камней, ценные вещи и документы исполнитель принимает на ответственное хранение.

6.8. Книга отзывов и предложений находится в Службе бронирования, приема и размещения и выдается по просьбе гостя.

6.9. В случае возникновения жалоб со стороны гостя администрация принимает все возможные меры, предусмотренные законодательством, для урегулирования конфликта.

6.10. В случае направления гостя в гостиницу агентом (комиссионером) или иным юридическим лицом, ответственность за полноту и достоверность информации, относящийся к услугам исполнителя, несет непосредственно юридическое лицо, направившее гостя.

6.11. В целях безопасности гостей на территории и в местах общего пользования гостиницы ведется видеонаблюдение.

6.12. В случаях, не предусмотренных настоящими Правилами, гостиница и гость руководствуются действующим законодательством РФ.